

ZINBREDa



**FINANCIEEL PODIUM
VOOR ONGEKEND TALENT**

Stichting Zin in Breda Beleidsplan

BELEIDSPLAN

Beleidsplan Stichting Zin in Breda

1. Algemene gegevens

Naam: Stichting Zin in Breda

Vestigingsplaats: Breda (Dillenburgstraat 72)

Rechtsvorm: Stichting

Fiscaal nummer: 869735378

2. Doelstelling

De stichting heeft ten doel:

Het bevorderen en ondersteunen van initiatieven die bijdragen aan de beleving in de breedste zin van het woord binnen de gemeente Breda.

De stichting richt zich daarbij expliciet op activiteiten met algemeen nut vanuit de overtuiging dat uiteenlopende vormen van beleving bijdragen aan het maatschappelijk en cultureel klimaat binnen de gemeente Breda.

De stichting beoogt uitsluitend het algemeen nut te dienen en heeft geen winstoogmerk.

3. Visie en uitgangspunten

De stichting hanteert de volgende uitgangspunten:

- Beleving en ervaring vormen een essentieel onderdeel van maatschappelijke en culturele ontwikkeling;
- Creatieve, experimentele en laagdrempelige initiatieven verdienen ondersteuning;

- Initiatieven kunnen zowel een duidelijk maatschappelijk nut hebben als bijdragen aan beleving op een meer vrijzinnige of experimentele wijze;
 - Onafhankelijkheid, openheid en transparantie staan centraal.
-

4. Werkzaamheden

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- Het financieel ondersteunen van initiatieven binnen de gemeente Breda;
- Het selecteren van initiatieven die bijdragen aan de beleving in brede zin;
- Het stimuleren van creativiteit en vernieuwende ideeën.

De stichting beperkt zich tot het verstrekken van financiële bijdragen.

De uitvoering, organisatie en promotie van activiteiten liggen bij de initiatiefnemers.

5. Selectieprocedure

- Initiatieven worden beoordeeld door een onafhankelijke en wisselende groep van creatieve en deskundige personen (de zogenaamde zingever);
- Deze groep komt periodiek (naar verwachting eenmaal per kwartaal) bijeen;
- Initiatiefnemers presenteren hun idee mondeling;
- De beoordeling vindt plaats op basis van bijdrage aan beleving, creativiteit, concreetheid en aansluiting bij de doelstelling.

De stichting hanteert een laagdrempelige aanvraagprocedure en maakt geen gebruik van uitgebreide administratieve formats, teneinde toegankelijkheid en creativiteit te waarborgen.

6. Financieel beleid

- De stichting verkrijgt haar middelen uit donaties en schenkingen;
- De stichting heeft geen winstoogmerk;
- Initiatieven met een winstoogmerk worden uitgesloten van financiering;
- Donateurs verkrijgen geen zeggenschap over de besteding van middelen;

- Het vermogen van de stichting wordt uitsluitend aangewend ten behoeve van de doelstelling.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van haar werkzaamheden.

7. Transparantie en verantwoording

- De stichting publiceert een overzicht van gefinancierde initiatieven via haar website (www.zininbreda.nl)
 - Jaarlijks wordt een financieel overzicht opgesteld;
 - De stichting voldoet aan de publicatieverplichtingen die gelden voor ANBI-instellingen.
-

8. Initiatieven vanuit de stichting

Naast het ondersteunen van externe aanvragen kan de stichting:

- Zelf initiatieven ontwikkelen;
 - Projecten initiëren en laten uitvoeren;
 - Ideeën aandragen die passen binnen de doelstelling.
-

9. Voorbeelden van activiteiten

Activiteiten die binnen de doelstelling kunnen vallen zijn onder andere:

- Culturele en maatschappelijke evenementen;
- Kunst- en muziekprojecten;
- Tijdelijke of experimentele initiatieven;
- Projecten die bijdragen aan de levendigheid en beleving van Breda.

Activiteiten met een commercieel of winstgericht karakter worden niet ondersteund.

10. Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit:

- Guido Haagh
- Rens van der Vorst
- Etiënne van het Hof

Het bestuur is verantwoordelijk voor:

- Het vaststellen en uitvoeren van beleid;
- Het beheer van het vermogen;
- Het waarborgen van de doelstelling.

Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Onkosten voor bestuurders worden niet vergoed.

11. Vermogen en besteding

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- Donaties;
- Schenkingen;
- Eventuele overige baten.

De middelen worden besteed aan:

- Financiële bijdragen aan initiatieven;
 - Beperkte kosten die noodzakelijk zijn voor het functioneren van de stichting (bijv. administratieve kosten (accountant), hosten website, promotiemateriaal).
-

12. Wijziging van beleid

Het bestuur kan dit beleidsplan wijzigen indien daartoe aanleiding bestaat, mits de wijzigingen in lijn blijven met de doelstelling van de stichting en het algemeen nut.